



ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI PADOVA

Via G. Carducci, 26/A - 35123 – PADOVA ☎ 049 8751910 📠 049 657792
web: www.ordinefarmacistipadova.it email: segreteria@ordinefarmacistipadova.it
pec: ordinefarmacistipd@pec.fofi.it

CANCELLAZIONE DALL'ALBO

Ai fini della presentazione della domanda di cancellazione si ricorda che:

- La cancellazione dall'Albo **preclude l'esercizio della professione di farmacista in qualsiasi forma;**
- La cancellazione dall'Albo comporta l'automatica cancellazione dall'Enpaf e la disdetta della casella di posta elettronica certificata già fornita gratuitamente dall'Ordine.
- **La cancellazione non comporta l'esenzione dal pagamento della quota Albo e dei contributi Enpaf (per l'anno della richiesta di cancellazione). Infatti, i pagamenti sono dovuti anche per un solo giorno di iscrizione nell'anno.**

A tale proposito, si ricorda che, per evitare di dover pagare i contributi dell'Enpaf e dell'Ordine relativi all'anno 2025, la domanda di cancellazione dovrà essere presentata entro il 31.12 dell'anno in corso. La domanda di cancellazione è soggetta a delibera del Consiglio Direttivo dell'Ordine e, pertanto, è consigliabile inviarla **entro il 15 dicembre dell'anno.**

Per presentare la domanda di cancellazione dall'Albo professionale è necessario predisporre, in scansione, la seguente documentazione:

- PAGAMENTI:

- ✓ **MARCA DA BOLLO:** Attestazione del versamento di € **16,00** per la marca da bollo. Per effettuare il pagamento, creare l'avviso PagoPA, cliccando su questo [link](#). Compilare la schermata che appare inserendo i dati richiesti e indicando come causale "Marca da bollo cancellazione dall'Albo". Sul campo "cespite" lasciare vuoto.

- DOCUMENTI:

- ✓ Domanda di cancellazione scaricabile dalla scheda iscritto (vedi sotto);
- ✓ Documento di identità (fronte/retro)

ISTRUZIONI PER L'INVIO DELLA DOMANDA DI CANCELLAZIONE ONLINE

Collegandosi alla sezione "AREA ISCRITTI" del sito www.ordinefarmacistipadova.it, si aprirà il link alla pagina <https://fofiruf.it/login> > si deve accedere alla propria scheda personale inserendo codice fiscale e password, altrimenti accedendo tramite SPID.

In caso di smarrimento della password, cliccare su "Richiedi password" per ricevere all'email comunicata all'Ordine il link per impostare le nuove credenziali di accesso.

In caso di mancata ricezione dell'email, si consiglia di verificare nella cartella SPAM/Posta indesiderata, mentre in caso di cambio di posta elettronica, è necessario comunicare all'Ordine con immediatezza il nuovo indirizzo di posta.



ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI PADOVA

Via G. Carducci, 26/A - 35123 – PADOVA ☎ 049 8751910 📠 049 657792

web: www.ordinefarmacistipadova.it email: segreteria@ordinefarmacistipadova.it

pec: ordinefarmacistipd@pec.fofi.it

Una volta effettuato l'accesso, cliccare su “**Inoltra domanda di cancellazione**”. Si aprirà una schermata con l'indicazione di alcuni step da completare per la presentazione della domanda:

- Scaricare e stampare la domanda di cancellazione precompilata.
Data di decorrenza: La domanda di cancellazione inviata tramite scheda personale verrà sottoposta a ratifica del Consiglio dell'Ordine nel corso della prima seduta utile ed avrà decorrenza da quella data. È possibile chiedere una data di decorrenza diversa, purché sia posteriore alla data della riunione di Consiglio.
- Dopo aver cliccato su Prosegui, caricare la domanda di cancellazione firmata e gli altri documenti richiesti;
- Cliccare su Invia la domanda di cancellazione per presentare l'istanza.

COMUNICAZIONE DI AVVENUTA CANCELLAZIONE

La domanda di cancellazione inviata tramite scheda personale verrà sottoposta a ratifica del Consiglio dell'Ordine nel corso della prima seduta utile ed avrà decorrenza da quella data, salvo differenti richieste di cancellazioni future (Es: con decorrenza dal 31.12.2024).

Entro pochi giorni successivi a tale data, verrà inviata all'email personale, l'avvenuta cancellazione dall'Albo professionale.

È possibile iscriversi di nuovo in qualsiasi momento e ricancellarsi.